



دليل تشغيلي مصور

النسخ الاحتياطي وتصدير البيانات

فهم النسخ المتاحة وخيارات التصدير والاستعادة.

الأدوار المستفيدة

مدير المنشأة - الجودة والامتثال

القسم

الأمان والجاهزية

آخر تحديث

31 أغسطس 2026

الإصدار

إصدار المنصة 1.2

app.formsmngr.com

دليل إرشادي من مدير النماذج

الغرض من الدليل

يوضح هذا الدليل إجراء «النسخ الاحتياطي وتصدير البيانات» داخل مدير النماذج، من الوصول والصلاحيات إلى التنفيذ والتحقق من النتيجة.

مسار الوصول

مساحة العمل ← الأمان والتشغيل

الأدوار

مدير المنشأة • الجودة والامتثال

الوقت المتوقع

5 دقائق

نوع الصور

صور فعلية مشروحة من واجهة المنصة

قبل البدء

- تأكد من تسجيل الدخول إلى المنشأة الصحيحة.
- تحقق من امتلاك الدور والصلاحيات المناسبة.
- جهّز البيانات والمرفقات الأصلية قبل التنفيذ.

ضوابط مهمة

- لا تنفذ الإجراء إذا كان اسم المنشأة أو السجل غير مطابق.
- لا تكرر الحفظ أثناء ظهور مؤشر المعالجة.
- لا ترفع بيانات حساسة خارج النطاق المصرح به.

سجّل الدخول إلى المنشأة الصحيحة بالحساب المخول، ثم اتبع المسار: مساحة العمل ← الأمان والتشغيل. تحقق من اسم المنشأة قبل المتابعة.

الأمان والتأهيرة - صورة تعليمية للخطوة

النسخ الاحتياطي وتصدير البيانات

مدير النماذج Forms Manager

الخطوة 1 من 4

افتح القسم الصحيح

مساحة العمل ← الأمان والتشغيل

سجّل الدخول إلى المنشأة الصحيحة، ثم اتبع المسار: مساحة العمل ← الأمان والتشغيل.

تحقق قبل المتابعة

تأكد من اسم المنشأة والدور المخول قبل المتابعة.

صورة فعلية من واجهة مدير النماذج

الخطوة 1: فتح المسار الصحيح

2 بدء إجراء «النسخ الاحتياطي وتصدير البيانات»

حدد السجل أو الفترة المطلوبة، وراجع عوامل التصفية والبيانات المعروضة قبل اختيار التنزيل أو التصدير.

الأمان والجاهزية - صورة تعليمية للخطوة

النسخ الاحتياطي وتصدير البيانات

مدير النماذج
Forms Manager

الخطوة 2 من 4

2

ابدأ «النسخ الاحتياطي وتصدير البيانات»

مساحة العمل - الأمان والتشغيل

حدد السجل أو الفترة، ثم راجع عوامل التصفية قبل التنزيل أو التصدير.

تحقق قبل المباشرة
تأكد من أن عنوان الشاشة أو النموذج يطابق الإجراء المطلوب.

صورة فعلية من واجهة مدير النماذج

الخطوة 2 من 4

2

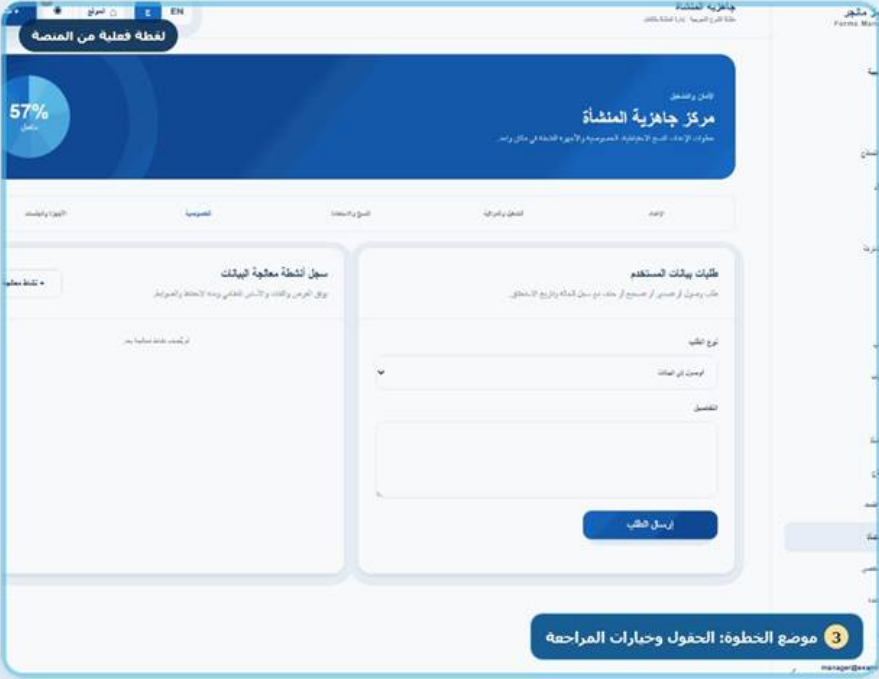
موقع الخطوة: زر الإجراء أو النموذج المفروش

الخطوة 2: بدء إجراء «النسخ الاحتياطي وتصدير البيانات»

صورة فعلية من مدير النماذج مع شرح الخطوة

فهم النسخ المتاحة وخيارات التصدير والاستعادة. طابق القيم مع المصدر الأصلي، وراجع الحقوق الإلزامية والنطاق والمرفقات قبل المتابعة.

مدير النماذج
Forms Manager



3

أكمل البيانات ومراجعتها

الخطوة 3 من 4

مساحة العمل – الأمان والتشغيل

فهم النسخ المتاحة وخيارات التصدير والاستعادة. راجع الحقوق الإلزامية والمرفقات والنطاق قبل الحفظ.

تحقق قبل المتابعة

طابق القيم مع المستند أو الطلب الأصلي ولا تترك حقلًا إلزاميًا فارغًا.

صورة فعلية من واجهة مدير النماذج

الخطوة 3: استكمال البيانات ومراجعتها

صورة فعلية من مدير النماذج مع شرح الخطوة

نفذ زر الحفظ أو التأكيد مرة واحدة، وانتظر رسالة النجاح، ثم ارجع إلى القائمة أو التفاصيل وتأكد من تحديث الحالة دون إنشاء سجل مكرر.

الأمان والتأهيرة - صورة تعليمية للخطوة

النسخ الاحتياطي وتصدير البيانات

مدير النماذج
Forms Manager

نقطة فعلية من المنصة

57% من

جاهزية المنشأة

100% من المنشآت

مرکز جاهزية المنشأة

مركز لإعداد المنشآت الجديدة والتأكد من اكتمالها في نظام ريد

الخطوات

البيانات

التعليقات

العمليات

معلومات المنشأة

معلومات العميل

النسخ الاحتياطي

البيانات

مخطط إعداد المنشأة

أتمت الخطوات التالية: 1. إعداد المنشأة 2. إعداد العميل 3. إعداد البيانات 4. إعداد النسخ الاحتياطي

الخطوة	الوصف	الحالة
1	إعداد المنشأة	مكتمل
2	إعداد العميل	مكتمل
3	إعداد البيانات	مكتمل
4	إعداد النسخ الاحتياطي	مكتمل

4

الخطوة 4 من 4

احفظ وتحقق من النتيجة

مساحة العمل - الأمان والتنشيط

اضغط الحفظ أو التأكيد مرة واحدة، وانتظر رسالة النجاح، ثم ارجع القائمة أو التفاصيل.

تحقق قبل المباشرة

تحقق من تحديث الحالة وعدم إنشاء سجل مكرر وظهور العملية في السجل عند توفره.

صورة فعلية من واجهة مدير النماذج

الخطوة 4: الحفظ والتحقق من النتيجة

صورة فعلية من مدير النماذج مع شرح الخطوة

كيف تتحقق من نجاح الإجراء؟

✓ ظهور نتيجة «النسخ الاحتياطي وتصدير البيانات» في القائمة أو صفحة التفاصيل دون تكرار السجل.

✓ تحديث الحالة أو البيانات وفق الإجراء المنفذ.

✓ ظهور رسالة نجاح واضحة وعدم بقاء الحقول في حالة معالجة.

✓ تسجيل العملية في سجل النشاط عندما يكون الإجراء قابلاً للتدقيق.

تحتاج إلى مساعدة؟

استخدم نموذج الدعم داخل المنصة، أو تواصل عبر info@formsmngr.com مع ذكر اسم الدليل والخطوة دون إرفاق كلمات مرور أو رموز تحقق.