



دليل تشغيلي مصور

شراء ساعات وخدمات من متجر الإضافات

اختيار الإضافة ودورية السداد ومراجعة السلة قبل الانتقال إلى جديدا.

الأدوار المستفيدة

مدير المنشأة

القسم

الاشتراك والدفع

آخر تحديث

31 أغسطس 2026

الإصدار

إصدار المنصة 1.2

app.formsmngr.com

دليل إرشادي من مدير النماذج

الغرض من الدليل

يوضح هذا الدليل إجراء «شراء ساعات وخدمات من متجر الإضافات» داخل مدير النماذج، من الوصول والصلاحيات إلى التنفيذ والتحقق من النتيجة.

مسار الوصول

مساحة العمل ← الإدارة والإعدادات ← حساب المنشأة ← الباقات والاستخدام

الأدوار

مدير المنشأة

الوقت المتوقع

5 دقائق

نوع الصور

صور فعلية مشروحة من واجهة المنصة

قبل البدء

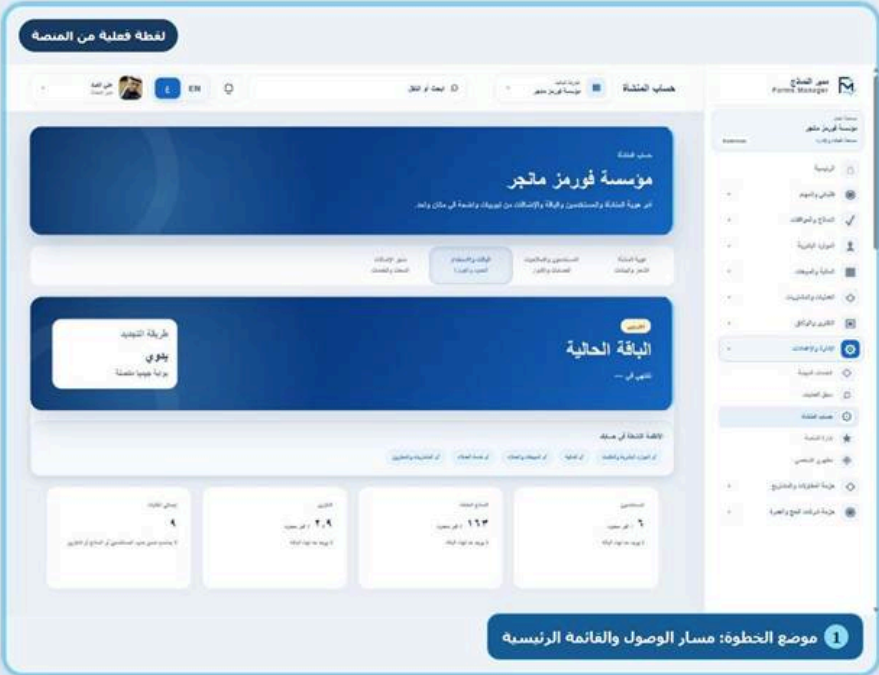
- تأكد من تسجيل الدخول إلى المنشأة الصحيحة.
- تحقق من امتلاك الدور والصلاحيات المناسبة.
- جهّز البيانات والمرفقات الأصلية قبل التنفيذ.

ضوابط مهمة

- لا تنفذ الإجراء إذا كان اسم المنشأة أو السجل غير مطابق.
- لا تكرر الحفظ أثناء ظهور مؤشر المعالجة.
- لا ترفع بيانات حساسة خارج النطاق المصرح به.

سجل الدخول إلى المنشأة الصحيحة بالحساب المخول، ثم اتبع المسار: مساحة العمل ← الإدارة والإعدادات ← حساب المنشأة ← الباقات والاستخدام. تحقق من اسم المنشأة قبل المتابعة.

الاشتراك والدفع - صورة تعليمية للخطوة
مدير النماذج Forms Manager



1

موقع الخطوة: مسار الوصول والقائمة الرئيسية

1

الخطوة 1 من 4

افتح القسم الصحيح

مساحة العمل ← الإدارة والإعدادات ← حساب المنشأة ← الباقات والاستخدام

سجل الدخول إلى المنشأة الصحيحة، ثم اتبع المسار: مساحة العمل ← الإدارة والإعدادات ← حساب المنشأة ← الباقات والاستخدام.

تحقق قبل المتابعة

تأكد من اسم المنشأة والدور المخول قبل المتابعة.

صورة فعلية من واجهة مدير النماذج

الخطوة 1: فتح المسار الصحيح
صورة فعلية من مدير النماذج مع شرح الخطوة

افتح الإعداد أو السجل المطلوب، وراجع حالته الحالية والجهة المالكة له قبل تعديل أي قيمة.

الاشتراك والدفع - صورة تعليمية للخطوة

شراء ساعات وخدمات من متجر الإضافات

مدير النماذج
Forms Manager

2

الخطوة 2 من 4

ابدأ «شراء ساعات وخدمات من متجر الإضافات»

مساحة العمل – الإدارة والإعدادات – حساب المنشأة – النافذ والاستخدام

افتح الإعدادات أو السجل المطلوب، وراجع حالته الحالية قبل تعديل أي قيمة.

تحقق قبل المتابعة

تأكد من أن عنوان الشاشة أو النموذج يتطابق الإجراء المطلوب.

صورة فعلية هي واجهة مدير النماذج

2 موضع الخطوة: زر الإجراء أو النموذج الممنوع

الخطوة 2: بدء إجراء «شراء ساعات وخدمات من متجر الإضافات»

صورة فعلية من مدير النماذج مع شرح الخطوة

اختيار الإضافة ودورية السداد ومراجعة السلة قبل الانتقال إلى جديدا. طابق القيم مع المصدر الأصلي، وراجع الحقوق الإلزامية والنطاق والمرفقات قبل المتابعة.

الاشتراك والدفع - صورة تعليمية للخطوة

شراء ساعات وخدمات من متجر الإضافات

مدير النماذج Forms Manager



الخطوة 3 من 4

3

أكمل البيانات ومراجعتها

مساحة العمل - الإدارة والإعدادات - حساب المنسأة - النافذ والاستخدام

اختيار الإضافة ودورية السداد ومراجعة السلة قبل الانتقال إلى جديدا. راجع الحقوق الإلزامية والمرفقات والنطاق قبل الحفظ.

تحقق قبل المتابعة

طابق القيم مع المستند أو الطلب الأصلي ولا تترك حقلًا إلزاميًا فارغًا.

صورة فعلية من واجهة مدير النماذج

الخطوة 3: استكمال البيانات ومراجعتها

صورة فعلية من مدير النماذج مع شرح الخطوة

نفذ زر الحفظ أو التأكيد مرة واحدة، وانتظر رسالة النجاح، ثم ارجع إلى القائمة أو التفاصيل وتأكد من تحديث الحالة دون إنشاء سجل مكرر.

الاشتراك والدفع - صورة تعليمية للخطوة

شراء ساعات وخدمات من متجر الإضافات

مدير النماذج Forms Manager

الخطوة 4 من 4

4

احفظ وتحقق من النتيجة

مساحة العمل - الإدارة والإعدادات - حساب المنشأة - النافذ والاستخدام

اضغط الحفظ أو التأكيد مرة واحدة، وانتظر رسالة النجاح، ثم ارجع القائمة أو التفاصيل.

تحقق قبل المباشرة

تحقق من تحديث الحالة وعدم إنشاء سجل مكرر وظهور العملية في السجل عند توفره.

صورة فعلية من واجهة مدير النماذج

الخطوة 4: الحفظ والتحقق من النتيجة

صورة فعلية من مدير النماذج مع شرح الخطوة

كيف تتحقق من نجاح الإجراء؟

✓ ظهور نتيجة «شراء ساعات وخدمات من متجر الإضافات» في القائمة أو صفحة التفاصيل دون تكرار السجل.

✓ تحديث الحالة أو البيانات وفق الإجراء المنفذ.

✓ ظهور رسالة نجاح واضحة وعدم بقاء الحقول في حالة معالجة.

✓ تسجيل العملية في سجل النشاط عندما يكون الإجراء قابلاً للتدقيق.

تحتاج إلى مساعدة؟

استخدم نموذج الدعم داخل المنصة، أو تواصل عبر info@formsmngr.com مع ذكر اسم الدليل والخطوة دون إرفاق كلمات مرور أو رموز تحقق.